

Số: /KH - PTTQ

Tuyên Quang, ngày 20 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019- 2020

Thực hiện Quyết định số 667/QĐ-UBND ngày 9/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2019 -2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Tuyên Quang về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 - 2020;

Trường Phổ thông Tuyên Quang xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

I. VỀ HỌC SINH

- Tổng số lớp: 16

- Tổng số học sinh: 352 , bình quân 25 học sinh /lớp, trong đó:

Lớp	Số lớp	Số HS	Lớp	Số lớp	Số HS	Ghi chú
1	03	60	7	01	35	
2	01	25	8	01	29	
3	01	15	9	01	13	
4	01	18	10	02	52	
5	01	13	11	01	12	
6	03	80				

II. CÁN BỘ GIÁO VIÊN

- Tổng số người làm việc: 56. Trong đó: Lãnh đạo: 03; giáo viên: 50, nhân viên: 03 (GV trường ĐH Tân Trào tăng cường: 37; hợp đồng 12 tháng: 19).

- Trình độ đào tạo: PGS: 01; Tiến sĩ: 07; Thạc sĩ: 28; Đại học: 20.

B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019-2020

1. Các mốc thời gian thực hiện nhiệm vụ năm học

1.1. Ngày tựu trường: 26/8/2019.

1.2. Ngày học chính thức:

+ Khởi tiểu học: Ngày 05/9/2019.

+ Khởi trung học: Ngày 26/8/2019.

1.3. Ngày khai giảng: 05/9/2019.

1.4. Kết thúc năm học: trước ngày 31/5/2020.

2. Kế hoạch thời gian cho các hoạt động trong năm học

2.1. Giáo dục tiểu học:

- Học kỳ I: Bắt đầu từ ngày 5/9/2019, kết thúc trước ngày 12/01/2020, trong đó có 18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác.

- Học kỳ II: Bắt đầu từ ngày 20/01/2020, kết thúc trước ngày 25/5/2020 trong đó có 17 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho nghỉ tết và các hoạt động khác.

2.2. Giáo dục trung học

- Học kỳ I: Bắt đầu từ ngày 26/8/2019, kết thúc trước ngày 12/01/2020, trong đó: 19 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác.

* *Học Giáo dục Quốc phòng:* Từ ngày 28/8/2019 đến ngày 31/8/2019.

- Học kỳ II: Bắt đầu ngay sau khi kết thúc học kỳ I, kết thúc trước ngày 25/5/2020, trong đó: 18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho nghỉ tết và các hoạt động khác.

2.3. Các kỳ thi và tuyển sinh

- Thi trung học phổ thông quốc gia, thi học sinh giỏi quốc gia và thi Khoa học kỹ thuật cấp quốc gia năm 2020: Theo kế hoạch của Bộ GDĐT.

- Thi học sinh giỏi cấp tỉnh: Theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học, xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở: Trước ngày 31/5/2020.

- Tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2020-2021, hoàn thành trước ngày 15/7/2020; các cấp học còn lại, hoàn thành tuyển sinh vào các lớp đầu cấp học trước ngày 15/8/2020.

2.3. Các ngày nghỉ

- Các ngày nghỉ lễ, tết: Thực hiện theo Luật Lao động và các văn bản hướng dẫn của Trung ương (Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn chi tiết trước các dịp lễ, tết).

- Thời gian nghỉ hè thay cho nghỉ phép năm của giáo viên là 2 tháng.

C. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 ngày 21/11/2017 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 18/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông tới toàn thể cán bộ giáo viên nhà trường.

2. Xây dựng và thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chủ yếu và các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

3. Tập trung đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục, tự chủ trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục; nâng cao năng lực quản trị, trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và cá nhân thực hiện nhiệm vụ; thực hiện tốt công tác kiểm tra giám sát trong nhà trường.

4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới kiểm tra, đánh giá tích cực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nỗ lực trong nghiên cứu khoa học của học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học. Thực hiện đồng bộ và sáng tạo các giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến tích cực về chất lượng và hiệu quả giáo dục.

5. Tăng cường các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ giáo viên và nâng cao năng lực của cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên làm công tác Đoàn, Hội, tư vấn tâm lý trong việc quản lý và phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

6. Tăng cường công tác tự kiểm tra của nhà trường thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với giáo viên và học sinh.

7. Tăng cường công tác giáo dục hướng nghiệp, định hướng nghề cho học sinh từ lớp 10.

D. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC

1. Thực hiện hiệu quả chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí

Minh; cuộc vận động “*Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*” và nội dung “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”;

2. Tăng cường đổi mới nội dung, phương thức hoạt động giáo dục theo chủ điểm, giáo dục truyền thống, giáo dục ngoài giờ lên lớp; xây dựng nếp sống văn hóa, củng cố kỷ cương nền nếp nhà trường, thực hiện giáo dục kỷ luật tích cực hiệu quả; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm giúp học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống của các dân tộc; tổ chức cho học sinh và giáo viên tham quan, học tập tại các di sản, các cơ sở sản xuất ở địa phương.

3. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Kiên quyết xử lý nghiêm giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý giáo dục vi phạm đạo đức nhà giáo (không bố trí đứng lớp đối với giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo).

4. Thực hiện tốt công tác đánh giá giáo viên bảo đảm thực chất, gắn với thi đua, khen thưởng nhằm nâng cao đời sống, tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề.

II. THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

1. Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục

1.1. Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch thời gian năm học theo Quyết định số 667/QĐ-UBND ngày 9/7/2019 của UBND tỉnh Tuyên Quang. HS tự trường đúng thời gian quy định, thực hiện chương trình năm học đảm bảo kế hoạch.

1.2. Đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ của chương trình giáo dục và phân phối chương trình (PPCT) hiện hành, chủ động, sáng tạo trong xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn chủ động rà soát, tinh giảm nội dung dạy học phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của chương trình môn học; khuyến khích giáo viên thiết kế lại các tiết học trong sách giáo khoa thành các bài học theo chủ đề (trong từng môn học hoặc liên môn), đặc biệt chú trọng ở ba môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để tổ chức cho học sinh học tập tích cực. Chú trọng lồng ghép giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được Hiệu trưởng phê duyệt trước khi thực hiện.

1.3. Tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày.

1.4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ hàng ngày. Thực hiện thường xuyên kiểm tra các kỹ năng đối với 100% học sinh các lớp.

1.5. Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục thể chất, năng khiếu và tư vấn tâm lý học đường.

- Phát triển năng khiếu: TDTT, nghệ thuật,...

- Hoạt động ngoài giờ lên lớp, kỹ năng sống: Tìm hiểu truyền thống: Tham quan, tìm hiểu các di tích lịch sử, bảo tàng, danh lam thắng cảnh; khám phá và cảm thụ nghệ thuật: Hội họa, Âm nhạc, Kịch; rèn kỹ năng, trải nghiệm: Hội trại, hội vui học tập, khám phá các trung tâm khoa học, hướng nghiệp; trải nghiệm các tình huống, thực hành kỹ năng sống...

1.6. Tổ chức dạy học tích hợp bậc trung học

- Tích hợp giáo dục đạo đức; giáo dục phòng, chống tham nhũng, giáo dục quốc phòng an ninh (môn GDCD, Ngữ văn, Địa lý, Mỹ thuật, Âm nhạc).

- Sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo (môn Sinh học, Hóa học, Địa lý...);

- Chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển, đảo; giáo dục pháp luật (môn GDCD...);

- Ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai (môn Sinh học, Hóa học, Địa lý...);

- Giáo dục an toàn giao thông (môn GDCD...)

- Tổ chức và chỉ đạo giáo viên tích cực tham gia “*Cuộc thi dạy học tích hợp*”: cấp trường và cấp thành phố. Mỗi tổ CM ít nhất 02 giáo viên tham gia (hoặc 02 nhóm/ 1tổ CM).

2. Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá

2.1. Giao cho CBQL phụ trách chuyên môn xây dựng kế hoạch đổi mới phương pháp dạy học (PPDH), đổi mới kiểm tra đánh giá (KTĐG) phù hợp với điều kiện thực tế, có tính khả thi. Phổ biến, quán triệt kế hoạch tới toàn thể cán bộ giáo viên để thống nhất thực hiện. Việc đổi mới PPDH, KTĐG được thực hiện thường xuyên, là một trong những tiêu chí đánh giá năng lực chuyên môn của giáo viên.

2.2. Tăng cường thực hiện đổi mới phương pháp dạy học

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh. Đánh giá việc đổi mới PPDH qua việc dự giờ thường xuyên, rút kinh nghiệm và phân công GV có năng lực giúp đỡ GV chậm đổi mới PPDH.

- Nâng cao hiệu quả sinh hoạt tổ chuyên môn; đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên đề.

- Tổ chức sử dụng hợp lý, khai thác tối đa tác dụng của các thiết bị dạy học, phương tiện nghe nhìn, phòng học bộ môn; chủ động tự làm đồ dùng dạy học.

- Đổi mới dự giờ, đánh giá giờ dạy theo thang điểm 100, tăng cường trao đổi, học hỏi kinh nghiệm chuyên môn giữa các môn học qua việc dự giờ thăm lớp và các hoạt động chuyên môn.

- Tổ KHTN hướng dẫn học sinh nghiên cứu và tham gia cuộc thi sáng tạo khoa học, kỹ thuật.

- Tổ chức thi GVDG cấp trường trong HK I ít nhất 50% GV dự thi, có giáo viên tham gia thi GVDG cấp thành phố.

- Tổ chức bình bầu giáo viên chủ nhiệm (GVCN) giỏi cấp trường trong HK I và tham gia thi GVCN giỏi cấp thành phố. Lấy ý kiến học sinh, phụ huynh học sinh, các đoàn thể về giáo viên, đội ngũ cán bộ quản lý,...

2.3. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ lên lớp, ở trong hay ngoài phòng học, chú ý tới hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, giáo viên hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường; rèn luyện cho học sinh kỹ năng tự học.

- Gắn hoạt động dạy học theo chương trình của giáo viên với các hoạt động sản xuất, kinh doanh và dịch vụ tại địa phương, qua đó định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

2.4. Tăng cường đổi mới kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh trung học theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và công văn số 2642/BGDĐT-GDTrH ngày 04/5/2012 của Bộ GD&ĐT.

- Nâng cao chất lượng các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ, kiểm tra học kỳ cả lý thuyết và thực hành. Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thảo luận, trao đổi kinh nghiệm cho giáo viên về kỹ thuật, kỹ năng ra đề, soạn đáp án và hướng dẫn chấm bài thi, kiểm tra bằng hình thức tự luận, trắc nghiệm dựa theo chuẩn kiến

thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông; việc biên soạn đề kiểm tra theo hướng tăng cường khả năng thông hiểu và vận dụng, đảm bảo mức độ nhận biết và phù hợp với trình độ học sinh. Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn, đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn cần tăng cường ra các câu hỏi mở; gắn với thời sự quê hương, đất nước để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Hướng dẫn học sinh đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của bản thân.

- Đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Thực hiện đánh giá quá trình: đánh giá trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét; tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án, bài thuyết trình. Có thể sử dụng kết quả của bài thuyết trình, sản phẩm dự án, nghiên cứu khoa học,... của học sinh thay thế cho bài kiểm tra thường xuyên và định kỳ đối với các sản phẩm có chất lượng cao. Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học. Học sinh có kết quả bài kiểm tra định kỳ không phù hợp với nhận xét trong quá trình học tập, cần tìm hiểu nguyên nhân, nếu thấy cần thiết và hợp lý có thể cho học sinh kiểm tra lại.

- Chỉ đạo việc ra các câu hỏi trắc nghiệm khách quan nhiều lựa chọn thay vì chỉ có các câu hỏi 1 lựa chọn; kết hợp nhiều dạng bài tập, câu hỏi trong cùng một bài kiểm tra; triển khai phần kiểm tra tự luận trong các bài kiểm tra viết môn ngoại ngữ. Nâng cao chất lượng việc dạy, kiểm tra cả bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết đối với môn Tiếng Anh; kỹ năng thực hành đối với các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học.

- Tăng cường ra câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường. Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng “*Trường học kết nối*”, xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn...

- Tổ chức các kỳ thi, kiểm tra nghiêm túc. Nghiêm cấm việc để học sinh sử dụng sách, vở, tài liệu và trao đổi kiến thức liên quan đến nội dung bài kiểm tra, bài thi. Quán triệt nghiêm khắc và xử lý nghiêm minh việc gian lận trong kiểm tra, thi cử của học sinh.

- Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn tăng cường kiểm tra việc đánh giá, xếp loại học sinh đúng quy định. Kịp thời chấn chỉnh những trường hợp đánh giá, xếp loại học sinh không đúng thực chất.

2.5. Tăng cường giúp đỡ học sinh yếu kém

- Tổ chức phân lớp và dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh. Thực hiện việc bàn giao và cam kết chất lượng giữa Hiệu trưởng với giáo viên bộ môn. Tập trung nâng cao chất lượng giờ dạy chính khóa, sử dụng linh hoạt các phương pháp dạy học tạo hứng thú học tập cho học sinh.

- Căn cứ vào tài liệu tối thiểu các môn học, nhà trường bổ sung nội dung, chương trình, tài liệu dạy học cho học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng phù hợp với từng đối tượng học sinh.

2.6. Đổi mới dự giờ, đánh giá, rút kinh nghiệm giờ dạy của giáo viên

- Đổi mới phương pháp, hình thức dự giờ của đồng nghiệp theo hướng quan tâm tới hoạt động học của HS; các giờ dự nên tập trung vào việc áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, các phương pháp kiểm tra đánh giá mới, ứng dụng CNTT, ... để đẩy mạnh phong trào dạy tốt, học tốt, đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của HS.

- Thực hiện đồng bộ đánh giá giờ dạy của giáo viên theo bộ tiêu chí mới tại công văn số 659/SGDDĐT-GDTrH ngày 22/10/2015.

3. Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi

Ngay từ đầu năm học, nhà trường xây dựng kế hoạch, phát hiện, thành lập các đội tuyển học sinh giỏi (đối với lớp 5, 8, 9 và 11). Chuẩn bị kiến thức, kỹ năng cho học sinh tham gia các kỳ thi cấp thành phố và cấp Tỉnh. Thành lập các đội tuyển HSG lớp 4,7, 10 tạo nguồn cho những năm học sau. Tập trung xây dựng nội dung, chương trình, cung cấp tài liệu và bố trí giáo viên có chuyên môn giỏi và tâm huyết để bồi dưỡng cho học sinh.

Sử dụng nguồn kinh phí chi thường xuyên của đơn vị để mua thêm tài liệu tham khảo bổ sung vào thư viện của trường cho giáo viên và học sinh nghiên cứu.

III. PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ

1. Tiếp tục triển khai bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên ngay từ đầu năm học. Cán bộ quản lý tự học tập nâng cao năng lực quản lý các hoạt động của nhà trường, Bồi dưỡng năng lực cho giáo viên cốt cán các môn học, coi đó là lực lượng nòng cốt đẩy mạnh đổi mới PPDH trong nhà trường.

2. Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn thông qua hoạt động nghiên cứu bài học; tăng cường dự giờ thăm lớp và phát huy vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp; tổ chức bồi dưỡng kỹ năng công tác giáo viên chủ nhiệm lớp. Chủ động đề xuất nội dung hội thảo trao đổi kinh nghiệm trên tất cả các lĩnh vực công tác với các trường bạn để hợp tác nâng cao hiệu quả hoạt động giáo dục.

3. Tiếp tục triển khai có hiệu quả việc đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo chuẩn hiệu trưởng, đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.

4. Tăng cường công tác quản lý đội ngũ giáo viên. Đẩy mạnh kiểm tra việc thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy.

IV. PHÁT TRIỂN MẠNG LƯỚI TRƯỜNG LỚP; SỬ DỤNG HIỆU QUẢ CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ DẠY HỌC

- Sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí để tăng cường trang bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; củng cố phòng học bộ môn, thư viện, vườn trường. Tăng cường tuyên truyền thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học, khai thác cơ sở vật chất của nhà trường đảm bảo việc dạy học hiệu quả;

- Tăng cường quản lý tài chính, tài sản, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học theo các quy định hiện hành. Nâng cao hiệu quả sử dụng phòng máy vi tính, phòng học bộ môn và phòng học chung.

V. CÔNG TÁC QUẢN LÝ HỌC SINH BÁN TRÚ, NỘI TRÚ VÀ BỮA ĂN HỌC ĐƯỜNG; DỊCH VỤ XE Ô TÔ ĐƯA ĐÓN HỌC SINH

1. Nhà trường có Quy chế hoạt động của Ban quản lý học sinh nội trú, bán trú. Có các loại sổ theo dõi: sổ biên bản, sổ trực của cán bộ - giáo viên theo dõi tình hình học sinh.

2. Những quy định cụ thể đối với học sinh ở bán trú, nội trú và trách nhiệm của các bộ phận liên quan, công tác họp báo cáo...

3. Ngoài việc chú trọng nâng cao chất lượng dạy học, nhà trường luôn dành sự quan tâm đặc biệt đến bữa ăn của học sinh với phương châm an toàn, dinh dưỡng. Công khai thực đơn hằng ngày cho phụ huynh, học sinh thậm chí giá cả của thực phẩm, mời phụ huynh tham gia khảo sát, kiểm tra đột xuất nơi cung cấp thực phẩm, suất ăn công nghiệp.

4. Đảm bảo sử dụng có hiệu quả mô hình bếp ăn một chiều với trang thiết bị hiện đại. Bếp ăn của nhà trường chia theo từng khu vực, khu vực tập kết thực phẩm tươi sống, nguyên liệu, khu vực sơ chế, khu vực nấu, chế biến, khu vực bảo quản thức ăn đã chế biến xong.

5. Giáo dục học sinh qua từng bữa ăn: thông qua bữa ăn cũng là nơi để các nhân viên, các thầy cô giáo dục các em kỹ năng tự phục vụ, hình thành thói quen xếp hàng, tiết kiệm...

6. Nhà trường ban hành Quy định đưa đón và quản lý học sinh bán trú Đối với đơn vị cá nhân hợp đồng đưa đón học sinh; đối với giáo viên, quản sinh; đối với tổ văn phòng và đối với học sinh.

VI. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

1. Phát động thi đua và thực hiện chủ đề thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” bằng các hoạt động thiết thực.

Thực hiện theo Luật số 39/2013/QH13 và các văn bản hiện hành. Kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong thi đua, khen thưởng.

2. Nhà trường phối hợp với các tổ chức xây dựng tiêu chí đánh giá, xếp loại cán bộ giáo viên học năm học 2019-2020. Sử dụng kết quả đánh giá, xếp loại là một trong các căn cứ để bình xét thi đua, khen thưởng.

3. Phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu công tác; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong GD, chấp hành chế độ báo cáo theo quy định.

VIII. CÁC CHỈ TIÊU

1. Danh hiệu tập thể

- Chi bộ: Trong sạch vững mạnh.
- Nhà trường: Tập thể Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Công đoàn, Đoàn thanh niên CSHCM: Vững mạnh.
- Đội TNTP Hồ Chí Minh: Liên đội mạnh.

2. Các chỉ tiêu đối với giáo viên

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 2/13 đ/c = 15,3 %.
- Lao động tiên tiến: 13/13 đ/c = 100% (Không tính 19 GV hợp đồng ngắn hạn).

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 8/32 = 25%.

- Hoàn thành nhiệm vụ: 19/19 đ/c = 100% (GV hợp đồng ngắn hạn).

3. Các chỉ tiêu về học sinh

** HS khối Tiểu học*

- Cháu ngoan Bác Hồ: 98%.
- Hoàn thành chương trình tiểu học: 100%.
- Tỷ lệ chuyên cần: 98%. Duy trì sĩ số: 100%.
- Học sinh được khen thưởng: 50%.

** HS khối THCS và THPT*

- + Chất lượng các môn văn hoá
 - Môn Toán, Ngữ văn: 75% đạt trung bình trở lên (trong đó 35% khá giỏi)
 - Môn Hoá học, Tiếng Anh, Vật lý, Tin học: 80% đạt trung bình trở lên (trong đó 35% khá giỏi);
 - Các môn Lịch sử, Sinh học, Địa lý: 90% đạt trung bình trở lên (trong đó 40% khá giỏi);
 - Các môn còn lại: 95% đạt trung bình trở lên (trong đó 40% khá giỏi);
- + Chất lượng hai mặt giáo dục
 - Hạnh kiểm: 100% đạt từ TB trở lên (trong đó: 90% đạt Khá tốt)
 - Học lực: 90% lên lớp thẳng (trong đó: 55% đạt Khá - Giỏi)
 - Tốt nghiệp THCS: 100% trở lên
 - Tham gia thi học sinh các cấp thành phố, cấp tỉnh:
- + Cấp Tỉnh: 05 em trở lên.
- + Cấp thành phố: 10 em trở lên.

E. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở Kế hoạch năm học, các tổ CM xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện. trong quá trình triển khai nếu có vấn đề phát sinh cần báo cáo kịp thời để HT xem xét quyết định,...

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của Trường Phổ thông Tuyên Quang./.

Nơi nhận:

- Trường ĐHTT (b/c);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, TSE.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS Nguyễn Bá Đức