

Số: **03** /HD-SGDĐT

Tuyên Quang, ngày **11** tháng 11 năm 2019

HƯỚNG DẪN
Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục
năm học 2019 - 2020

Thực hiện Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT ngày 8 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2019 - 2020 của ngành giáo dục;

Thực hiện công văn số 4873/BGDĐT-QLCL ngày 28/10/2019 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020;

Thực hiện Quyết định số 677/QĐ-CT ngày 09/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2019 - 2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Đề công tác quản lý chất lượng giáo dục đảm bảo khoa học, hiệu quả, trở thành nền nếp trong các cơ sở giáo dục; phục vụ chương trình đổi mới công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; thực hiện công khai chất lượng giáo dục để xã hội giám sát, đánh giá, đồng thời phát hiện, bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp để có kế hoạch đào tạo nguồn nhân lực cho tỉnh,

Sở GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020 như sau:

I. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tổng kết, đánh giá việc chỉ đạo, tổ chức Kỳ thi trung học phổ thông (THPT) quốc gia năm 2019; chuẩn bị các điều kiện để triển khai tổ chức tốt Kỳ thi Trung học phổ thông quốc gia và xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2020.

2. Tiếp tục rà soát tinh giảm việc tổ chức các kỳ thi; đổi mới theo hướng nâng cao chất lượng, hiệu quả các kỳ thi chọn học sinh giỏi các cấp; tích cực triển khai tốt các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế.

3. Tổ chức, thực hiện hiệu quả công tác bảo đảm, kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường mầm non, phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với các trường mầm non, phổ thông. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện hoạt động tự đánh giá chất lượng đối với các đơn vị trường học đảm bảo đúng quy trình, nâng cao chất lượng hồ sơ tự đánh giá và chú trọng việc tổ chức thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng trong và sau đánh giá.

4. Thực hiện tốt công tác quản lý, cấp phát bằng tốt nghiệp, chứng chỉ theo đúng quy định. Tăng cường quản lý các điều kiện bảo đảm chất lượng đối với việc sát hạch và cấp các loại chứng chỉ của các cơ sở giáo dục.

5. Chú trọng quán triệt ý thức trách nhiệm, yêu cầu trau dồi phẩm chất năng lực và tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác quản lý chất lượng giáo dục từ các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, đến Sở GDĐT; từng bước nâng cao năng lực cho các cán bộ phụ trách công tác quản lý chất lượng tại các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác thi và đánh giá chất lượng giáo dục

1.1. Đối với kỳ thi THPT quốc gia năm 2020

a) Tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học đồng bộ với đổi mới thi, kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ kết quả học tập và rèn luyện ở nhà trường phổ thông theo hướng đánh giá năng lực học sinh, đảm bảo sự đồng bộ và góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức kỳ thi THPT quốc gia.

Tổ chức các lớp hội thảo, tập huấn về công tác ôn thi kỳ thi THPT quốc gia xây dựng bộ tài liệu từng môn học sử dụng nội bộ trong tỉnh, trong đó có hệ thống các câu hỏi, đề thi theo định hướng cấu trúc đề thi của Bộ GDĐT.

b) Tổ chức tốt Kỳ thi THPT quốc gia năm 2020 nhằm đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh sau 12 năm học ở mức độ học vấn phổ thông, đảm bảo kết quả thi phản ánh trung thực, khách quan, đúng trình độ, năng lực học sinh, có độ tin cậy và độ phân hóa để xét công nhận tốt nghiệp THPT cho học sinh và làm cơ sở cho việc tuyển sinh đại học, cao đẳng ở mức độ phù hợp theo tinh thần tự chủ tuyển sinh đã được quy định trong Luật Giáo dục Đại học. Đồng thời, cung cấp thông tin để đánh giá chất lượng giáo dục, điều chỉnh quá trình dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học trong các trường phổ thông, cụ thể:

- Đẩy mạnh công tác truyền thông giáo dục nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, học sinh, và toàn xã hội về Kỳ thi THPT quốc gia; tăng cường chức năng quản lý nhà nước, vai trò thanh tra, kiểm tra, giám sát; làm tốt công tác tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo gắn kết trách nhiệm chỉ đạo, quản lý tổ chức thi của Ban chỉ đạo thi cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, sở GDĐT với Hội đồng thi; thực hiện tốt công tác phối hợp chỉ đạo tổ chức thi.

- Làm tốt công tác lựa chọn nhân sự cho Kỳ thi THPT quốc gia; tăng cường quán triệt Quy chế thi và xét công nhận tốt nghiệp THPT; nâng cao chất lượng của công tác tổ chức hội thảo, tập huấn nghiệp vụ về Quy chế thi cho các đối tượng, lực lượng tham gia tổ chức thi; đặc biệt chú trọng tăng cường tập huấn kỹ nghiệp vụ cho cán bộ làm nhiệm vụ thanh tra, giám sát thi.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thi; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo để đảm bảo kết nối thông tin thông suốt, chính xác, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo, tổ chức thi.

- Thực hiện tổng kết, đánh giá và tổ chức rút kinh nghiệm đối với những hạn chế của kỳ thi trung học phổ thông quốc gia năm 2019, để đề xuất các giải pháp phù hợp, thực tế, khả thi và chuẩn bị sớm, đầy đủ các điều kiện tổ chức tốt kỳ thi THPT quốc gia năm 2020; có các phương án dự phòng để xử lý các rủi ro có thể xảy ra

trong quá trình tổ chức thi; triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các điều chỉnh của Bộ GDĐT trong các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thi.

1.2. Tuyển sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông và giáo dục thường xuyên (tuyển sinh trung học)

a) Tổng kết, đánh giá và rút kinh nghiệm nghiêm túc đối với những ưu điểm, hạn chế của công tác tuyển sinh trung học năm học 2019-2020; trên cơ sở đó, đề xuất các giải pháp để tổ chức tốt công tác tuyển sinh trung học năm học 2020-2021; lựa chọn những học sinh có đủ phẩm chất và năng lực tiếp nhận nội dung và chương trình của cấp học; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cơ sở giáo dục.

b) Tổ chức hội thảo, tập huấn về công tác đề thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông để giáo viên hướng dẫn học sinh ôn tập nâng cao chất lượng xét tốt nghiệp trung học cơ sở và tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông.

c) Xây dựng kế hoạch tuyển sinh với những giải pháp tích cực, phù hợp, hiệu quả, nhất là tuyển sinh vào trường THPT Chuyên đảm bảo tuyển chọn các học sinh tư chất thông minh và kết quả học tập văn hoá xuất sắc của tỉnh vào học; tuyển sinh vào các trường phổ thông dân tộc nội trú đảm bảo đúng đối tượng, cơ cấu dân tộc đáp ứng công tác tạo nguồn đào tạo cán bộ của từng địa phương.

d) Tăng cường sự phối hợp với các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trong các khâu tổ chức thi, kiểm tra; chuẩn bị sớm, đầy đủ các điều kiện để tổ chức an toàn, đúng quy định tất cả các khâu: in sao đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo, xét duyệt kết quả đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan và thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn.

1.3. Thi chọn học sinh giỏi các cấp năm học 2019-2020

a) Tiếp tục cải tiến để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tổ chức thi chọn, bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi dự thi các cấp; tổ chức thi đảm bảo tuyệt đối khách quan, trung thực, công bằng, chính xác, theo hướng đổi mới, đánh giá đúng năng lực người học, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin, tạo thuận lợi tối đa cho người học; chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết để tổ chức thi nói đối với môn Ngoại ngữ, thi thực hành đối với các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học trong kỳ thi lập đội tuyển và tổ chức bồi dưỡng các đội tuyển tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia THPT đạt kết quả cao nhất; hướng tới có học sinh tham gia đội tuyển dự thi khu vực và quốc tế.

b) Về công tác ra đề thi, coi thi, chấm thi, tỷ lệ giải: Thực hiện theo Quy định tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp huyện, cấp tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 1420/QĐ-SGDĐT ngày 22/9/2015 của Sở GDĐT.

c) Tiếp tục thực hiện chính sách tuyển thẳng vào đại học, cao đẳng đối với học sinh đoạt giải trong kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia, thi Olympic khu vực và quốc tế, thi sáng tạo khoa học - kỹ thuật trong nước và quốc tế; thực hiện Quy định của UBND tỉnh Tuyên Quang về chế độ khen thưởng đối với các tập thể cá nhân đạt thành tích trong các kỳ thi quốc tế, khu vực quốc tế, quốc gia, khu vực quốc gia, kỳ thi cấp tỉnh áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

1.4. Thực hiện công tác đánh giá chất lượng giáo dục

a) Tổ chức triển khai thực hiện khảo sát thử nghiệm PISA chu kỳ 2021 theo danh sách do OECD lựa chọn.

b) Các trường được chọn chuẩn bị tốt về dữ liệu hiệu trưởng, giáo viên, học sinh và các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực để tham gia tổ chức khảo sát thử nghiệm, đảm bảo đúng các yêu cầu kỹ thuật của quốc tế và của Việt Nam.

2. Xét tốt nghiệp THCS (2 hệ)

Hoàn thành xét tốt nghiệp THCS (2 hệ) trước ngày 25/5/2020.

Nội dung chi tiết: Phụ lục 1.

3. Quản lý văn bằng chứng chỉ

3.1. Tăng cường thực hiện quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ theo Quy chế văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân hiện hành.

3.2. Tăng cường kiểm tra, giám sát các điều kiện bảo đảm chất lượng đối với việc sát hạch và cấp các loại chứng chỉ của các cơ sở giáo dục.

4. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục

4.1. Triển khai thực hiện hiệu quả các quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non và trường phổ thông (các Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, 18/2018/TT-BGDĐT và 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non tiểu học và trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học).

4.2. Tăng cường kiểm tra, giám sát, hướng dẫn, hỗ trợ các cơ sở giáo dục thực hiện hoạt động tự đánh giá bảo đảm đúng quy trình để nâng cao chất lượng báo cáo tự đánh giá; nhất là xây dựng và thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng phù hợp, hiệu quả và khả thi đảm bảo nâng cao chất lượng giáo dục. Đến hết năm học 2019-2020 đạt 100% các trường mầm non, phổ thông hoàn thành báo cáo tự đánh giá.

4.3. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đánh giá ngoài, công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia cho các cơ sở giáo dục đảm bảo phù hợp, khách quan, đúng quy định.

4.4. Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho 100% đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác đánh giá, bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục.

4.5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ hiệu quả công tác quản lý hoạt động đánh giá, bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục.

4.6. Tích cực tham mưu, đề xuất với cấp có thẩm quyền cấp đủ kinh phí cho các hoạt động đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục.

4.7. Tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn chuyên môn để trao đổi kinh nghiệm triển khai thực hiện hiệu quả công tác KĐCLGD; Khuyến khích các phòng GDĐT,

các đơn vị cơ sở tổ chức hội thảo chuyên môn, trao đổi kinh nghiệm triển khai, thực hiện công tác KĐCLGD với hình thức phù hợp, hiệu quả.

4.8. Tiếp tục nghiên cứu tham mưu, đề xuất các cơ chế chính sách ưu đãi cho những đơn vị thực hiện tốt công tác đánh giá, đảm bảo, kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; đồng thời có chế tài đủ mạnh để xử lý những cơ sở giáo dục làm không tốt.

4.9. Thường xuyên rà soát, đánh giá, rút kinh nghiệm việc chỉ đạo thực hiện công tác KĐCLGD của các trường trực thuộc, các phòng GDĐT trong các cuộc họp giao ban định kỳ do Sở GDĐT tổ chức để nâng cao hiệu quả của công tác này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

1.1. Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông việc thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020.

1.2. Báo cáo Bộ GDĐT và UBND tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

2.1. Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các trường học do phòng GDĐT quản lý việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020.

2.2. Bố trí ít nhất một cán bộ, giáo viên chuyên trách phụ trách công tác quản lý chất lượng giáo dục tại Phòng GDĐT các huyện, thành phố, các cơ sở giáo dục (nơi có ít cán bộ, có thể bố trí kiêm nhiệm).

2.3. Chỉ đạo các trường trực thuộc trong kế hoạch công nhận hoặc công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia từ năm học 2019-2020 hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá để đăng ký đánh giá ngoài công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia.

2.4. Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận hồ sơ và thẩm định hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài, đề nghị công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia cho các trường trực thuộc, trước khi trình Sở GDĐT. Cử cán bộ am hiểu về lĩnh vực kiểm định chất lượng giáo dục để thẩm định hồ sơ cho các nhà trường, làm tốt công tác tư vấn cho các nhà trường. Kiểm tra thực tế nhà trường về các điều kiện đảm bảo chất lượng, đồng thời tư vấn, hỗ trợ cho các nhà trường để đảm bảo đầy đủ các yêu cầu được đăng ký đánh giá ngoài.

2.5. Báo cáo UBND huyện, thành phố và Sở GDĐT về thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục hàng năm theo đúng quy định.

3. Các đơn vị trực thuộc Sở

3.1. Quán triệt công tác quản lý chất lượng giáo dục đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị để thực hiện.

3.2. Tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục theo hướng dẫn tại văn bản này.

Trên đây là hướng dẫn của Sở GDĐT về thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2019-2020. Yêu cầu các đơn vị triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Sở GDĐT (qua phòng Khảo thí và Kiểm định CLGD, Sở GDĐT: email: phongtkd.sotuyenquang@moet.edu.vn) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận: 

- Cục quản lý CLGD, Bộ GDĐT (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các trường trung học trực thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT;
- Trung tâm GDTX-HN tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Lưu: VT, KTKĐCLGD (Hạnh).

(thực hiện)

GIÁM ĐỐC



Vũ Đình Hưng

PHỤ LỤC

XÉT TỐT NGHIỆP THCS NĂM HỌC 2019-2020

(Kèm theo Hướng dẫn số **03**/HD-SGDĐT ngày **11/11/2019** của Sở GD&ĐT Tuyên Quang)

Căn cứ thực hiện: Quyết định số **11/2006/QĐ-BGDĐT** ngày **05/4/2006** của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS (sau đây gọi tắt là Quy chế 11).

1. Các đơn vị chỉ đạo, thực hiện đúng chương trình dạy học các môn học theo quy định của Bộ GDĐT, quản lý chặt chẽ việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh theo quy định, đảm bảo đánh giá đúng lực học của học sinh, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng sửa chữa điểm, nâng điểm làm thay đổi kết quả xếp loại của học sinh, các trường hợp vi phạm cần xử lý nghiêm theo quy định. Tổ chức tốt việc hướng dẫn cho học sinh, học viên chuẩn bị hồ sơ xét tốt nghiệp, tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra và nhập dữ liệu vào phần mềm theo quy định.

2. Các Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020 theo Quy chế 11.

3. Trường PTDTNTATK Sơn Dương thực hiện việc xét tốt nghiệp THCS theo kế hoạch của Phòng GDĐT Sơn Dương.

4. Các Phòng GDĐT xét tốt nghiệp THCS bằng phần mềm xét tốt nghiệp đã được Sở GD&ĐT cung cấp và tập huấn.

5. Thanh tra Sở GDĐT, các Phòng GDĐT tiến hành thanh tra, kiểm tra việc xét công nhận tốt nghiệp THCS (2 hệ) ở các đơn vị vào các thời điểm: trước, trong và sau thời gian các trường THCS trên địa bàn tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS (2 hệ) năm học 2019-2020.

6. Lịch làm việc:

a) Đợt I: Xét tốt nghiệp bổ túc THCS đối với các đơn vị hoàn thành chương trình bổ túc THCS trước ngày 16/12/2019.

- Chậm nhất ngày 09/12/2019: Phòng GDĐT các huyện trình UBND huyện ra quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS (nếu có học sinh xét tốt nghiệp đợt này).

- Từ 19/12 đến 20/12/2019: Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS làm việc và gửi hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS về Phòng GDĐT.

- Ngày 23/12/2019: Phòng GDĐT gửi quyết định công nhận kết quả tốt nghiệp bổ túc THCS đợt I năm học 2019-2020 cho các trường THCS.

- Ngày 24/12/2019: Hiệu trưởng các trường THCS hoàn thành việc cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học viên.

- Chậm nhất ngày 28/12/2019: Phòng GDĐT gửi báo cáo công tác xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm học 2019-2020 kèm theo kết quả xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm học 2019-2020 và dữ liệu (thư mục DATA) trong phần mềm xét tốt nghiệp THCS về Sở GDĐT.

b) Đợt II: Xét tốt nghiệp THCS (2 hệ) đối với các phòng GDĐT

- Trước ngày 25/5/2020: Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi quyết định công nhận kết quả tốt nghiệp THCS (2 hệ) năm học 2019-2020 cho các trường THCS.

- Trước ngày 26/5/2020: Hiệu trưởng các trường THCS hoàn thành việc cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh.

- Trước ngày 31/5/2020: Phòng GDĐT gửi báo cáo công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020 kèm theo kết quả xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020 và dữ liệu (thư mục DATA) trong phần mềm xét tốt nghiệp THCS về Sở GDĐT./
