

Số: 1057/SGDDĐT-VP  
V/v nghỉ Tết dương lịch,  
Tết Nguyên đán Canh Tý 2020

Tuyên Quang, ngày 26 tháng 12 năm 2019

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Trường phổ thông Tuyên Quang.

Căn cứ Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 09/7/2019 của UBND tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Thực hiện Công văn số 3329-CV/TU ngày 17/12/2019 của Tỉnh ủy Tuyên Quang về việc tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020;

Thực hiện Công văn số 3232/UBND-KGVX ngày 08/11/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc tổ chức thực hiện Thông báo số 4544/TB-LĐTBOXH ngày 25/10/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Công văn số 3616/UBND-KGVX ngày 09/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chăm lo, trợ giúp xã hội dịp Tết Nguyên đán Canh Tý và giáp hạt năm 2020; Công văn số 3674/UBND-NLN ngày 13/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức và thực hiện Tết trồng cây Xuân Canh Tý; Công văn số 3776/UBND-KGVX ngày 23/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường công tác quản lý và tổ chức lễ hội năm 2020,

Nhằm đảm bảo tổ chức các hoạt động đón Tết Nguyên đán Canh Tý vui tươi, an toàn và tiết kiệm, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở, các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc các nội dung sau đây:

### **1. Thời gian nghỉ Tết**

#### **1.1. Nghỉ Tết Dương lịch 2020**

Tết Dương lịch năm 2020, cán bộ công chức, viên chức, người lao động và học sinh được nghỉ 01 ngày (ngày 01/01/2020).

#### **1.2. Nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020**

- Đối với cán bộ, công chức trong các cơ quan quản lý giáo dục: Bắt đầu nghỉ Tết từ thứ Năm ngày **23/01/2020** đến hết thứ Tư ngày **29/01/2020** (tức là từ ngày 29 tháng Chạp năm Kỷ Hợi đến hết ngày 05 tháng Giêng năm Canh Tý) (theo Thông báo số 4544/TB-LĐTBOXH ngày 25/10/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội).

- Đối với các đơn vị trường học: Bắt đầu nghỉ Tết từ thứ Hai ngày **20/01/2020** đến hết thứ Tư ngày **29/01/2020** (tức là từ ngày 26 tháng Chạp năm Kỷ Hợi đến hết ngày 05 tháng Giêng năm Canh Tý).

## **2. Các nhiệm vụ cần thực hiện trước, trong và sau Tết**

### **2.1. Công tác chăm lo, trợ giúp xã hội**

- Thực hiện rà soát số học sinh thuộc gia đình chính sách người có công, gia đình chính sách còn khó khăn, đặc biệt là học sinh vùng chịu ảnh hưởng của thiên tai, vùng sâu vùng xa; số hộ gia đình học sinh có nguy cơ thiếu đói trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý và giáp hạt đầu năm 2020.

- Chủ động xây dựng kế hoạch thăm hỏi, tặng quà và trợ giúp xã hội trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý; vận động các tổ chức cá nhân, doanh nghiệp hỗ trợ để chăm lo tết cho người nghèo, đối tượng hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo mọi người đều có tết, vui tươi, lành mạnh và tiết kiệm.

### **2.2. Công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông; phòng cháy, chữa cháy**

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện hiệu quả các biện pháp đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Canh Tý và Lễ hội xuân 2020; tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về giao thông cho học sinh. Quán triệt cán bộ, nhà giáo và học sinh thực hiện nghiêm túc việc không uống rượu, bia trước khi điều khiển phương tiện tham gia giao thông; đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn khi đi mô tô, xe máy, xe đạp điện; không trở quá số người quy định; không vượt quá tốc độ; không sử dụng điện thoại khi lái xe...

- Xử lý nghiêm, kịp thời các trường hợp học sinh vi phạm luật giao thông đường bộ và các trường hợp do cơ quan công an, thanh tra giao thông xử lý thông báo về nhà trường. Chủ động phối hợp với cơ quan công an, chính quyền địa phương triển khai các biện pháp bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, ùn tắc giao thông tại các đường ngang và lối đi tự mở có nguy cơ cao xảy ra tai nạn giao thông.

- Tuyên truyền, nâng cao ý thức, kiến thức phòng cháy, chữa cháy tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; chấp hành nghiêm các quy định về phòng cháy, chữa cháy; hướng dẫn các biện pháp phòng cháy, chữa cháy thích hợp. Nghiêm cấm cán bộ, công chức, viên chức, học sinh tàng trữ, vận chuyển và sử dụng pháo nổ.

### **2.3. Về việc tham gia lễ hội năm 2020**

- Quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính, kỷ luật lao động, tuyệt đối không đi lễ hội trong giờ hành chính, không dùng xe công hoặc các phương tiện công (hoặc thuê khoán phương tiện) tham gia lễ hội trong giờ hành chính (trừ trường hợp thuộc thành phần tham gia tổ chức lễ hội do cơ quan tổ chức lễ hội mời; được giao nhiệm vụ thực thi nhiệm vụ).

- Đối với học sinh khi tham gia các lễ hội, yêu cầu thực hiện nghiêm túc quy định của Ban tổ chức, ứng xử văn minh, lịch sự.



#### 2.4. Về việc thực hiện Tết trồng cây

Các đơn vị tích cực hưởng ứng, tham gia thực hiện “Tết trồng cây” Xuân Canh Tý do địa phương tổ chức. Đồng thời, tổ chức trồng cây xanh, cây bóng mát trong khuôn viên nhà trường, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

2.5. Tổ chức các hoạt động đón Tết vui tươi, lành mạnh, thiết thực và ý nghĩa; đảm bảo các điều kiện cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh được đón Tết vui tươi, an toàn và tiết kiệm. Thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách đối với giáo viên và học sinh.

Trong những ngày nghỉ, Lãnh đạo các đơn vị bố trí lịch trực 24/24 giờ, báo cáo kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo nếu có vấn đề đột xuất phát sinh xảy ra thuộc phạm vi quản lý của đơn vị. Kết thúc nghỉ Tết, các đơn vị khẩn trương tập trung vào công việc, ổn định nền nếp, thực hiện nghiêm lịch học, quản lý chặt chẽ học sinh sau đợt nghỉ học dài ngày.

Nhận được văn bản này, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện nghiêm túc và gửi báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Canh Tý 2020 (theo đề cương đính kèm) về Sở Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ e-mail [vanphong.sotuyenquang@moet.edu.vn](mailto:vanphong.sotuyenquang@moet.edu.vn) vào trước ngày **05/02/2019** ./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên (thực hiện);
- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- UBND các huyện, TP (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (Huế).

**GIÁM ĐỐC**  
  
**Vũ Đình Hưng**

**ĐỀ CƯƠNG**  
**BÁO CÁO TÌNH HÌNH TRƯỚC, TRONG VÀ SAU TẾT**  
**NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020**

(Kèm theo Công văn số 1057/SGDDĐT-TP ngày 26/12/2019 của Sở GDĐT)



**I. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

**II. Kết quả thực hiện**

**1. Tình hình trước tết**

- Số học sinh nghỉ học:
- Việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục của đơn vị:

**2. Tình hình trong tết**

**3. Tình hình sau tết**

- Số học sinh nghỉ học:
- Việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục của đơn vị:

**4. Công tác chăm lo trợ giúp xã hội và thực hiện Tết trồng cây Xuân**

**Canh Tý**

STT	Số học sinh được tặng quà, trợ giúp xã hội	Số gia đình được tặng quà, trợ giúp xã hội trên địa bàn	Số quà tặng quy ra tiền	Số tiền huy động được từ doanh nghiệp, các nhà hảo tâm	Số cây trồng được	Ghi chú