

Số: ~~984~~/SGDDĐT-VP

Tuyên Quang, ngày ~~13~~ tháng ~~12~~ năm 2019

V/v hướng dẫn công tác khen thưởng  
tại Hội nghị điển hình tiên tiến ngành  
Giáo dục, giai đoạn 2015-2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Luật Thi đua Khen thưởng ngày 29/11/2003; Luật sửa đổi bổ sung một số điều Luật Thi đua khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành; Thực hiện Hướng dẫn số 1149/HD-BTĐKT ngày 18/6/2019 của Ban Thi đua, Khen thưởng Trung ương về tổ chức Đại hội thi đua yêu nước các cấp tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước toàn quốc lần thứ X; Công văn số 1313/UBND-NC ngày 08/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến và Đại hội Thi đua yêu nước tỉnh Tuyên Quang; Công văn số 3309/BGDĐT-TĐKT ngày 01/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến các cấp và tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước ngành Giáo dục năm 2020; Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 04/10/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức Đại hội Thi đua yêu nước tỉnh Tuyên Quang lần thứ V (2020-2025); Kế hoạch số 64/KH-SGDĐT ngày 23/10/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến ngành Giáo dục, giai đoạn 2015 – 2020, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác khen thưởng tại Hội nghị điển hình tiên tiến ngành Giáo dục, giai đoạn 2015 - 2020 như sau:

### **1. Hình thức khen thưởng**

Bằng khen Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo, Bằng khen Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Giấy khen Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.

### **2. Đối tượng khen thưởng**

Tập thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong ngành giáo dục.

Khi lựa chọn các tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng, các đơn vị cần quan tâm đến đối tượng chưa được khen thưởng, các nhà giáo là điển hình tiêu biểu của đơn vị; có tinh thần vượt khó, có nhiều đóng góp trong việc huy động trẻ, học sinh dân tộc thiểu số ra lớp; chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ, học sinh ở các trường có học sinh bán trú, trường phổ thông ở vùng cao, vùng sâu, vùng xa, vùng kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn; chia sẻ, giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn..., được đồng nghiệp và nhân dân ghi nhận.

**Tiêu chí 6:** Đối với cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đơn vị và các cấp học: Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong đơn vị gắn với thực hiện Quy định về trách nhiệm và xem xét trách nhiệm của người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu trong thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao; lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ của đơn vị. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, được cấp có thẩm quyền đánh giá ghi nhận; tích cực nghiên cứu, áp dụng các sáng kiến, giải pháp trong thực hiện chức năng nhiệm vụ của ngành, trong tổ chức thực hiện các phong trào thi đua; luôn năng động, sáng tạo trong công tác, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; là nhân tố tiêu biểu, đi đầu trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị, trường học

- Trong số cá nhân đề nghị khen thưởng, có không quá 1/3 là cán bộ quản lý.

**4. Số lượng khen thưởng (Có biểu kèm theo).**

**5. Thủ tục, hồ sơ, thời gian, kinh phí đề nghị khen thưởng**

Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng.

**5.1. Hồ sơ tập thể:** Số lượng: 01 bộ, gồm: Tờ trình, danh sách kèm theo, trích biên bản, tóm tắt thành tích (theo mẫu đính kèm).

**5.2. Hồ sơ cá nhân:** Báo cáo thành tích (Đề nghị tặng Bằng khen của Bộ GDĐT và UBND tỉnh: 02 bộ; đề nghị tặng Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT: 01 bộ); các minh chứng về thành tích (ảnh, tư liệu cá nhân, video....).

**5.3. Thời gian nộp hồ sơ:** Các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **10/01/2020**.


**5.4. Kinh phí khen thưởng:** Các tập thể, cá nhân đề nghị Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Bằng khen và Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tặng Giấy khen: Kinh phí khen thưởng do đơn vị trình khen.

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị quan tâm, chỉ đạo thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ theo số điện thoại 0984 597 797 để được giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (thực hiện);
- UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (NTHòa).

**GIÁM ĐỐC**



**Vũ Đình Hưng**

*Thống nhất in trang bìa báo cáo như sau*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH TẬP THỂ**

**ĐỀ NGHỊ BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TẶNG BẰNG KHEN**

**(ĐỀ NGHỊ CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TẶNG BẰNG KHEN**

**ĐỀ NGHỊ GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TẶNG GIẤY KHEN)**

*Đã có thành tích trong phong trào thi đua yêu nước, giai đoạn 2015-2020*

**Tên đơn vị: TRƯỜNG TIỂU HỌC A, HUYỆN B, TỈNH TUYÊN QUANG**

*....., tháng 01 năm 2020*



Thông nhất in trang bìa báo cáo như sau

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**

**ĐỀ NGHỊ BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TẶNG BẰNG KHEN**  
**(ĐỀ NGHỊ CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TẶNG BẰNG KHEN**  
**ĐỀ NGHỊ GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TẶNG GIẤY KHEN)**  
*Đã có thành tích trong phong trào thi đua yêu nước, giai đoạn 2015-2020*

**Họ và tên: Bà Nguyễn Thị A**

**Chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn Tổ Xa hội – Tổng Hợp**

**Tên đơn vị: Trường THPT....**

*....., tháng 01 năm 2020*